

“Doktora Eğitim Süreci”

İLK KAYIT

Kesin kayıt hakkı kazanan asıl aday listesindeki adaylar; kendilerinden istenen bilgi ve belgeleri belirlenen tarihlerde Enstitümüz Öğrenci İşleri birimine teslim ederek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Verilen süre içinde kaydını yaptırmayan adaylar yerine, yedek listedeki adaylar belirlenen tarihte kayıt yaptırırlar.

DANIŞMAN ATAMASI

Doktora Programında, Anabilim Dalı Kurulu öğrencinin kayıtlandığı Enstitü Müdürlüğüne bildirilmesinden sonra birinci dönemin sonuna dek her öğrenci için öğretim üyeleri arasından bir danışman belirleyerek Enstitü Müdürlüğüne önerir ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile danışman atanır.

DERS DEĞİMİ VE KAYIT

Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim yılı 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Ders kayıtları ilan edilen tarihlerde UBS üzerinden elektronik ortamda yapılır

TEZ ÖNERİSİ SAVUNMASI

Doktora Yeterlik Sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini Tez İzleme Komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, Tez Önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce Komite üyelerine dağıtır. Tez İzleme Komitesi, Öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, anabilim dalı başkanlığınca tez önerisini izleyen üç gün içinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir.

TEZ İZLEME KOMİTESİ OLUŞTURMA

Yeterlik sınavında başarılı olan öğrenci için ilgili Anabilim Dalı Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur. Tez İzleme Komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede öğrencinin danışmanının dışında Anabilim Dalı içinden ve dışından birer üye yer alır.

DOKTORA YETERLİK SINAVI

Yeterlik sınavı öğrencinin ders aşamasını tamamladıktan sonra yapılır. Doktora Yeterlik Sınav Jürisi en az ikisi kurum dışından olmak üzere beş öğretim üyesinden oluşur. Sınav, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır, sonuç “Başarılı” veya “Başarısız” olarak iade edilir.

TEZ PROJESİNİN ONAYI

Tez Önerisi Savunmasında başarılı olan öğrenci, Tez İzleme Komitesi Üyeleri tarafından kabul edilen Doktora Tez Raporunu Tez Süresi en az 3 yarıyıl olarak öngörülerek Enstitü Tez Projesi Formlarına uygun olarak hazırlar ve Tez Önerisi Savunma Tutanağı ile birlikte Anabilim Dalı Başkanlığı kanalıyla Enstitüye gönderilir.

TEZ İZLEME KOMİTESİNİN TOPLANMASI

Öğrencinin Doktora tezi kapsamında gerçekleştirdiği çalışmaları izlemek için Danışman önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile Tez İzleme Komitesi toplanır. Tez İzleme Komitesi toplantıları Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında ve aralarında 5-7 ay süre olmak koşulu ile toplanmalıdır. Doktora öğrencileri için tez hazırlama süresi en az 3 yarıyıl olmalıdır.

SEMİNER

Seminer ders döneminde verilebileceği gibi istenirse tez devam ederken de verilebilir. Seminer tarihleri Anabilim Dalı Kurulu tarafından belirlenerek Enstitü Yönetim Kuruluna sunulur. Seminer katılımcı listesi, seminerde yapılan sunumun bir örneği ve seminer tutanağı Danışman imzası ile Anabilim Dalı Başkanlığı aracılığıyla en geç 3 iş günü içinde Enstitüye ulaştırılır.

TEZ SAVUNMA SINAVI

Jüri üyeleri, teze ilişkin kişisel raporlarını hazırlayarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Savunma sınavı, tezin sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümlerinden oluşur. Sınav sonucu tez savunma sınav tutanağı halinde ekleri ile birlikte Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından 3 iş günü içinde Enstitü Müdürlüğüne gönderilir.

JÜRI BELİRLENMESİ

Jüri, üçü öğrencinin Tez İzleme Komitesinde yer alan Öğretim Üyeleri ve en az ikisi başka bir Yükseköğretim Kurumunun Öğretim Üyesi olmak üzere beş asıl iki yedek üyeden oluşur.

TEZ YAZIMI

Öğrenci, tamamladığı tezini Enstitünün Tez Yazım Kurallarına uygun biçimde yazmak zorundadır. Lisansüstü Eğitim tezleri ekinde bir adet örnek çıktısıyla birlikte Danışman imzasıyla Anabilim Dalı üzerinden Enstitümüze gönderilir. Öğrencinin tez savunmasına girebilmesi için Danışman tarafından yazılan Doktora Tez Savunma Tarihi Öneri dilekçesinin ekinde tez konusundan üretilmiş makale ek yapılmalıdır.

MEZUNİYET

Öğrenci, Enstitü tarafından ilan edilen mezuniyet için gerekli tüm belgelerini Enstitü Müdürlüğüne teslim eder. Enstitü tarafından mezun olacağı program için belirtilen mezuniyet koşullarını yerine getiren öğrenci, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile Doktora diploması almaya hak kazanır. Tez Savunma Sınavını başarı ile veren öğrenci, tezini 3 nüsha olarak ciltli bir şekilde Enstitümüze teslim eder.

Makale, SCI veya SCI-EXP kapsamında taranan indeksli bir dergide yayınlanmış olmalıdır